



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 2

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LA PRO LOCO DI MOLINO DEI TORTI PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CON FINALITA' SOCIO-CULTURALE, ARTISTICO E RICREATIVO.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **quattordici** del mese di **Febbraio** alle ore **11:00**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale, DOTT.SSA MARIA MATRONE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco, CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 3, comma 2 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i., il quale prevede che il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;
- tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali, eventi celebrativi nonché la valorizzazione del Territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale che turistico/enogastronomico, attraverso anche la collaborazione con le Associazioni nonché il sostegno e coordinamento delle iniziative culturali promosse da Associazioni;

Visto l'articolo 11 del vigente Regolamento comunale per la Gestione dei beni immobili, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 28/05/2021;

Dato atto che si è recentemente costituita l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti, con sede in Piazza Caduti per la Patria n. 4 - 15050 Molino dei Torti (AL), C.F. 94028720061 e P.IVA 02730350069, come da atto costitutivo del 18 Luglio 2023, il cui statuto è stato registrato all'Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Tortona in data 01/08/2023 al n. 293 Serie 3, regolarmente acquisito agli atti di questo Comune al npc 1930 del 03/08/2023;

Dato atto che l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti neonata in condivisione con questa Amministrazione Comunale possiede le caratteristiche che permettono di realizzare e gestire interventi culturali e di valorizzazione delle eccellenze del Territorio, nell'ambito degli obiettivi programmatici dell'Istituzione, con reciproca soddisfazione per le competenze tecniche, culturali, organizzative e promozionali espresse;

Ritenuto pertanto di poter provvedere alla stipula di una convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti finalizzata alla concessione d'uso di locali di proprietà comunale per la realizzazione di attività a finalità socio-culturale, artistico e ricreative;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo e di controllo preventivo contabile espressi rispettivamente dal Responsabile di Servizio LL.PP. Manutenzione Demanio e Patrimonio e dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di Legge

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, la Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e la l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti, che si compone di n. 11 articoli, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

2. Di conferire mandato al Responsabile del Servizio LL.PP. Manutenzione Demanio e Patrimonio di procedere alla sottoscrizione della predetta Convenzione;

3. Di dichiarare, con separata e unanime votazione, vista l'urgenza di provvedere all'adozione di atti di natura gestionale, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4[^] del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs nr. 267 del 18/08/2000).

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 2 del 14/02/2024

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LUCIANO CELLA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to OMBRETTA MARIA BAMBINA BUFFADOSSI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA MARIA MATRONE

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to DOTT.SSA MARIA MATRONE